

Дорожная карта введения Федерального Государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО) в МБДОУ «Детский сад №163 комбинированного вида

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные	Ожидаемый результат
1. Нормативно-правовое, методическое и аналитическое обеспечение введения ФГОС ДО				
1.1	Разработка плана введения ФГОС ДО в дошкольной образовательной организации (далее ДОО)	до 01.09. 2014	Заведующий	План введения ФГОС ДО в МБДОУ
1.2	Внесение изменений в нормативно-правовую базу деятельности ДОО	позапно	Заведующий	Приведение локальных актов в соответствие с ФГОС ДО
1.3	Формирование банка нормативно-правовых документов федерального, регионального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО.	постоянно	Заведующий, ст. воспитатель	Исполнение требований нормативно-правовых документов
1.4	Организация исполнения федеральных и региональных требований к образовательным организациям в части создания	постоянно	Заведующий	Создание условий реализации ООП ДО. Корректировка разделов ООП с учётом базовой

	условий реализации основной образовательной программы дошкольного образования в ДОО.			оснащённости ДОО
1.5	Учёт методических рекомендаций при разработке ООП ДО образовательной организации.	июнь 2015	Заведующий, ст. воспитатель	Разработка ООП образовательной организации в соответствии с ФГОС ДО
1.6	Использование примерных образовательных программ, находящихся в федеральном реестре, при разработке ООП дошкольной образовательной организации.	Постоянно, после утверждения приказа Минобрнауки России	Заведующий, ст. воспитатель	Разработка ООП образовательной организации
1.7.	Мониторинг условий реализации ФГОС ДО в образовательной организации	май 2015г. - декабрь 2016г.	Образовательная организация	Создание условий реализации ФГОС ДО
2. Организационное обеспечение введения ФГОС ДО				
2.1	Создание рабочей группы по подготовке введения ФГОС ДО в ДОО.	октябрь 2014г.	Заведующий	Приказ о создании рабочей группы по подготовке внедрения

				ФГОС
2.2.	Организация методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС ДО в МБДОУ.	постоянно	Старший воспитатель	Повышение профессиональной компетентности и педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС
2.3	Создание условий для реализации ФГОС ДО в образовательной организации	постоянно	Заведующий	Выполнение требований к условиям реализации ФГОС ДО
2.5	Организация обсуждения изменений в ООП дошкольной образовательной организации	февраль 2015	Заведующий, ст. воспитатель	Внесение изменений в ООП ДОО
2.6	Разработка проекта новой образовательной программы ДОО в соответствии с ФГОС ДО и примерными основными образовательными программами дошкольного	до августа 2015	Заведующий, ст. воспитатель, рабочая группа	Проект ООП ДОО

	образования			
2.7	Определение списка учебных пособий, используемых в образовательном процессе ДОО в соответствии с ФГОС	до августа 2015	Ст. воспитатель, рабочая группа	Комплексирование программ
2.8	Предварительный анализ ресурсного обеспечения групп ДОО в соответствии с ФГОС ДО	октябрь 2014	Воспитатели	Получение объективной информации о готовности ДОО к переходу на ФГОС

3. Кадровое обеспечение внедрения ФГОС ДО

3.1	Обеспечение повышения квалификации, подготовки и переподготовки педагогов по вопросам перехода на ФГОС ДОУ через активные формы методической работы, курсов повышения квалификации.	поэтапно	Заведующий, старший восп.	Повышение профессиональной компетентности и педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС
3.2	Использование методических рекомендаций по проведению аттестации педагогических	сентябрь 2014	Заведующий, старший восп.	Сопровождение аттестации педагогических работников

	работников образовательной организации			
3.3.	Мониторинг условий реализации ФГОС ДО в образовательной организации	май 2015г. - декабрь 2016г.	Образовательная организация	Создание условий реализации ФГОС ДО
4. Финансово-экономическое обеспечение введения ФГОС ДО				
4.1	Формирование и исполнение госзадания в части расходов образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС ДО	ежегодно и в период формирования бюджета	Заведующий	Исполнение госзадания
4.2	Организация работ по выполнению методических рекомендаций по внесению изменений в локальные акты, регламентирующие установление заработной платы работников, заключению доп. соглашений и др.	2014	Заведующий	Внесение изменений в локальные акты МБДОУ
4.3	Приведение в соответствие с требованиями ФГОС должностных инструкций	до августа 2015	Заведующий, делопроизводитель, рабочая группа	Соответствие должностных инструкций требованиям ФГОС ДО

	работников ДОО			
4.4	Изучение и использование методических рекомендаций по оказанию дополнительных образовательных услуг в условиях введения ФГОС ДО	до августа 2015	Заведующий, рабочая группа	Оказание дополнительных образовательных услуг в условиях введения ФГОС
5. Информационное обеспечение введения ФГОС ДО				
5.1	Участие в инструктивно-методических семинарах, вебинарах и пр. по вопросам внедрения ФГОС ДО.	2014-2016гг.	Заведующий, ст. воспитатель	Повышение профессиональной компетентности и педагогических работников в области организации образовательного процесса и обновления содержания образования в соответствии с ФГОС
5.2	Размещение на сайте ДОО информации о введении ФГОС ДО	2014 - 2015	Заведующий	Информирование общественности о ходе и результатах внедрения ФГОС
5.3	Участие образовательной организации в общественных обсуждениях	постоянно	Образовательная организация	Обсуждение хода и результатов внедрения

	реализации ФГОС ДО (семинары, методические мероприятия и т.д.)			ФГОС ДО
5.5	Проведение педсоветов и других мероприятий в образовательной организации по введению ФГОС ДО.	регулярно	Заведующий, старший восп.	Организация общественных обсуждений по реализации ФГОС ДО в образовательной организации