Принято:
Педагогическим советом
Протокол № 1
от «14» 01 2016 г.

Утверждено:
Заведующий МДОУ«Д/с № 163»
_____ А.Г.Дружинина
«14» 01 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о календарном и перспективном планировании учебно-воспитательного процесса в группах муниципального бюджетного образовательного учреждения «Детский сад №163» комбинированного вида

1.Общие положения.

1.1.Календарный план учебно-воспитательного процесса в возрастных группах – это заблаговременное определение порядка, последовательности осуществления учебно-воспитательной работы с указанием необходимых условий, используемых средств, форм и методов.

2. Цели и задачи.

2.1. Обеспечение выполнения программы воспитания и обучения детей в муниципальном бюджетном образовательном учреждении «Детский сад № 163» комбинированного вида (далее МБДОУ) в каждой возрастной группе.
2.2. Осуществление воспитательного воздействия на детей систематически и последовательно.

3. Принципы планирования.

3.1. Учет конкретный педагогических условий: возрастного состава группы, условий развития детей.
3.2. Взаимосвязь процессов воспитания и обучения.
3.3. Регулярность, последовательность, повторность воспитательных воздействий.

4. Организация работы.

4.1. Основа планирования педагогического процесса – «Основная образовательная программа муниципального бюджетного образовательного учреждения «Детский сад №163» комбинированного вида»
4.2. Календарное планирование осуществляется на основе циклограммы
4.4. Календарный план составляется в соответствии с режимом дня:
- планирование утреннего отрезка времени;
- планирование обучения на занятиях;
- планирование прогулки;
- планирование второй половины дня.

4.5. Календарное планирование следует начинать с перспективного (сетки

занятий), учитывающего:

- требования к максимальной нагрузке на детей в организованных формах обучения;
- требования учебно-тематического плана.

4.6. В календарном плане отражается:

- утренняя гимнастика, работа по закаливанию, организация подвижных, спортивных игр, упражнений и т.д. (планируется на месяц);
- работа по ознакомлению с природой (наблюдения, труд, опыты) (планируется на месяц);
- вся работа, связанная с формированием культурно-гигиенических навыков, норм поведения;
- работа, связанная с развитием игровой деятельности;
- работа, связанная с развитием трудовой деятельности;
- работа, связанная с развитием учебной деятельности;
- работа с родителями;
- развлечения;
- индивидуальная работа с детьми по всем разделам программы.

4.7. Перспективный план составляется на месяц.

4.8. Перспективное планирование осуществляется основе циклограммы (расписание занятий в МБДОУ, утвержденное зав. МБДОУ).

4.9. Календарное и перспективное планирование осуществляется обоими воспитателями группы.

4.10. В перспективном и календарном планах должны учитываться особенности развития детей данной группы и конкретные условия ДОУ.

5. Документация и ответственность.

5.1. Календарный и перспективный план (сетка) являются обязательными документами воспитателя.

5.2. Контроль за календарным и перспективным планированием осуществляется старшим воспитателем МБДОУ ежемесячно.