ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

об образовании по образовательным программам дошкольного образования

**­­­­­­** г. Барнаул «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №163» комбинированного вида, осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная организация) на основании лицензии №253 от 20.10.2021 г., выданной Министерством образования и науки Алтайского края, в лице заведующего Дружининой Алтынай Георгиевны, действующего на основании Устава образовательной организации, именуемое в дальнейшем «Исполнитель»

|  |
| --- |
| и |

 (фамилия, имя, отчество (при наличии)

 именуемая (ый) в дальнейшем «Заказчик», действующего в интересах несовершеннолетнего

|  |
| --- |
|  |

 (фамилия, имя, отчество (при наличии),дата рождения)

проживающего по адресу:

|  |
| --- |
|   |

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемая (ый) в дальнейшем «Воспитанник», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательной организацией Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации адаптированной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход за Воспитанником.

1.2. Форма обучения очная.

1.3. Наименование образовательной программы: адаптированная образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общее недоразвитие речи) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №163» комбинированного вида.

1.4. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации: 12–ти часовой, понедельник, вторник, среда, четверг, пятница с 7.00 до 19.00, выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни.

 1.6. Воспитанник зачисляется в группу компенсирующей направленности.

II. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Не передавать Воспитанника Заказчику, если тот находится в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

2.1.3. Защищать права и достоинства Воспитанника, следить за соблюдением его прав Заказчиком, а также сотрудниками образовательной организации.

2.1.4. Заявлять в службы социальной защиты прав детей о случаях физического, психического насилия, оскорбления, отсутствия заботы, а также небрежного обращения с ребенком со стороны Заказчика.

2.1.5. Предоставлять Воспитаннику дополнительные образовательные услуги за рамками образовательной деятельности.

2.1.6. Соединять группы в случае необходимости (в связи с низкой наполняемостью групп детьми; в летний период в случае отпусков Заказчика; в период отпусков педагогических работников и по другим объективным причинам).

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:

по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных [разделом I](file:///C%3A%5CUsers%5CSveta%5CDesktop%5C%D0%94%D0%9E%D0%93%D0%9E%D0%92%D0%9E%D0%A0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%A3%D0%A2%D0%92%D0%95%D0%A0%D0%96%D0%94%D0%95%D0%9D%D0%9D%D0%9E%D0%99%20%D0%A4%D0%9E%D0%A0%D0%9C%D0%95.doc#Par70) настоящего Договора;

о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательной организации, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, оказываемых Исполнителем Воспитаннику за рамками образовательной деятельности на возмездной основе.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательной организации (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6.Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательной организации.

2.2.7. Оказывать образовательной организации добровольную благотворительную помощь, в том числе в виде безвозмездных добровольных пожертвований, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.2.8. Получать компенсацию части родительской платы, вносимой родителями (законными представителями) за присмотр и уход за Воспитанником в образовательной организации в порядке, установленном действующим законодательством.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных [разделом I](file:///C%3A%5CUsers%5CSveta%5CDesktop%5C%D0%94%D0%9E%D0%93%D0%9E%D0%92%D0%9E%D0%A0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%A3%D0%A2%D0%92%D0%95%D0%A0%D0%96%D0%94%D0%95%D0%9D%D0%9D%D0%9E%D0%99%20%D0%A4%D0%9E%D0%A0%D0%9C%D0%95.doc#Par70) настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с образовательной программой, указанной в пункте 1.3. и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательной организации в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной [пунктом 1.3](file:///C%3A%5CUsers%5CSveta%5CDesktop%5C%D0%94%D0%9E%D0%93%D0%9E%D0%92%D0%9E%D0%A0%20%D0%BF%D0%BE%20%D0%A3%D0%A2%D0%92%D0%95%D0%A0%D0%96%D0%94%D0%95%D0%9D%D0%9D%D0%9E%D0%99%20%D0%A4%D0%9E%D0%A0%D0%9C%D0%95.doc#Par74) настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды, в соответствии с выделяемыми для этих целей финансовыми средствами.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4 разовым питанием, необходимым для его нормального роста и развития (завтрак, обед, полдник, ужин) в соответствии с режимом возрастной группы.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу с 1 июня ежегодно.

2.3.11. Уведомить Заказчика в срок до 30 календарных дней о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Сохранять место за Воспитанником в случае его болезни (на основании медицинской справки), санаторно-курортного лечения (на основании медицинского заключения), карантина, в летнее время сроком до 75 дней, на период отпуска родителей (до 56 дней в году, на основании копии приказа об отпуске, заверенной работодателем или справки с мета работы), дней временного отсутствия родителей ребенка по уважительным причинам (на основании подтверждающих документов).

2.3.13. Обследовать Воспитанника с согласия Заказчика педагогами психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПК) образовательной организации по инициативе Заказчика или специалистов, работающих с Воспитанником.

2.3.14.Направлять Воспитанника с согласия Заказчика при необходимости углубленного обследования городской МПК.

2.3.15. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим и научным работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. Своевременно вносить плату за присмотр и уход за Воспитанником.

2.4.3. При поступлении Воспитанника в образовательную организацию и в период действия настоящего Договора своевременно представлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом образовательной организации.

2.4.4. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.5. Лично передавать Воспитанника воспитателю и забирать его. Не делегировать эту обязанность несовершеннолетним лицам до 18 лет. Заказчик вправе разрешить учреждению передачу ребенка третьим лицам по письменному заявлению с указанием ФИО (последнее при наличии) третьего лица, его паспортных данных, даты рождения. Передача Воспитанника третьим лицам, указанным в заявлении, осуществляется при предъявлении третьим лицом паспорта или иного документа, удостоверяющего личность. Заказчик обязуется одновременно с заявлением предоставить в образовательную организацию согласие третьих лиц, указанных в заявлении, на обработку персональных данных.

2.4.6. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.7. Своевременно предоставлять для сохранения места за Воспитанником в образовательной организации:

-в период болезни воспитанника - медицинскую справку;

-в период санаторно-курортного лечения - медицинское заключение;

-в период отпуска родителей (законных представителей) ребенка не более 56 календарных дней в году - копию приказа об отпуске, заверенной работодателем, или справку с места работы;

-в дни временного отсутствия родителей (законных представителей) ребенка по уважительным причинам (болезнь, командировка) - документы, подтверждающие причину отсутствия.

2.4.8. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательной организации или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательной организации Воспитанником в период заболевания.

2.4.9. Предоставлять справку после перенесенного воспитанником заболевания с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.10. Снабдить Воспитанника специальной одеждой и обувью: для музыкальных занятий – чешками, для физкультурных занятий – спортивной формой для зала и облегченной одеждой для улицы.

2.4.11.Предоставить Воспитаннику для обеспечения комфортного пребывания в образовательной организации сменную одежду для прогулки с учетом погоды и времени года; сменное бельё (трусы, майки), пижаму – в холодный период; расческу, носовой платок.

2.4.12. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход

за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее –родительская плата) составляет 2700 (две тысячи семьсот) рублей в месяц, на основании приказа комитета по образованию города Барнаула от 28.12.2022 №2425-осн «Об установлении размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, структурных подразделениях (детский сад) муниципальных общеобразовательных организаций города Барнаула».

Исполнитель не несет ответственности за процент взымаемый банком за перечисление денежных средств в безналичном порядке физическими лицами.

3.2. Начисление родительской оплаты производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.3. Родительская плата взимается за дни непосещения за исключением дней:

- пропущенных по болезни, на основании справки медицинской организации;

- нахождения на санаторно-курортном лечении, на основании справки медицинской организации;

- дней временного ограничения доступа Воспитанника в образовательную организацию в связи с закрытием образовательной организации или группы на карантин, проведением ремонтных и (или) аварийных работ;

- дней отпуска родителей (законных представителей) ребенка не более 56 календарных дней в году на основании представленной копии приказа об отпуске, заверенной работодателем, или справки с места работы;

- дней временного отсутствия родителей (законных представителей) ребенка по уважительным причинам (болезнь, командировка) на основании представленных документов, подтверждающих причину отсутствия;

- времени летнего периода (сроком до 75 дней) независимо от отпуска родителей (законных представителей) ребенка.

3.4. От родительской платы освободить:

-законных представителей детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (на основании документа об установлении над несовершеннолетним опеки, попечительства);

-родителей (законных представителей) детей-инвалидов (на основании справки медико-социальной экспертизы об установлении инвалидности);

-родителей (законных представителей), призванных на военную службу по мобилизации (на основании справки военного комиссариата о мобилизации) или заключивших в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28.03.1998 №53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе» контракт о прохождении военной службы при условии их участия в специальной военной операции (далее, соответственно – военнослужащий, воинская служба) (на основании документа, подтверждающего факт прохождения военнослужащим военной службы).

Освобождение от родительской платы родителей (законных представителей) осуществляется в заявительном порядке.

После прекращения оснований для освобождения от родительской платы родители (законные представители) обязаны уведомить об этом заведующего образовательной организацией в течение 15 дней со дня прекращения оснований для освобождения от родительской платы.

Родительская плата взымается со дня прекращения оснований для освобождения от родительской платы.

3.5. Родитель (законный представитель) ежемесячно до 10 числа текущего месяца вносит родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником, указанную в пункте 3.1. настоящего Договора в безналичном порядке на счет образовательной организации, указанный в разделе VII настоящего Договора.

3.6. Заказчик вправе производить родительскую оплату из средств материнского капитала.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее

исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до окончания образовательных отношений.

6.2. Настоящий Договор составлен в экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

|  |  |
| --- | --- |
|  Исполнитель |  Заказчик |
| Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №163» комбинированного вида 656044, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Георгия Исакова, 250 Реквизиты: КОМИТЕТ ПО ФИНАНСАМ, НАЛОГОВОЙ И КРЕДИТНОЙ ПОЛИТИКЕ ГОРОДА БАРНАУЛАБИК 010173001 ОКТМО 01701000 ЕКС 40102810045370000009казначейский счет 03234643017010001700ОТДЛЕНЕИЕ БАРНАУЛ БАНКА РОССИИ//УФК по Алтайскому краю г. Барнаул, л/с 20176U47040 Тел. 53-53-54 Заведующий МБДОУ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Г. ДружининаМ.П | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_( фамилия, имя и отчество)Паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Выдан:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дата выдачи\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Адрес места жительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Контактные телефоны\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Второй экземпляр договора получен на руки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ( дата, подпись)